

Temeljem članka 22., 23. i 24. Zakona o infrastrukturi prostornih podataka Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 55/21), Vijeće za infrastrukturu prostornih podataka Federacije Bosne i Hercegovine, na konstituirajućoj sjednici održanoj dana 17.11.2021. godine, donosi

**POSLOVNIK
O RADU VIJEĆA ZA INFRASTRUKUTURU
PROSTORNIH PODATAKA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE**

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet poslovnika)

Ovim poslovníkom uređuje se način rada Vijeća za infrastrukturu prostornih podataka Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vijeće IPP FBiH) i njegovih radnih tijela.

Članak 2.

(Primjena poslovnika)

Odredbe ovog poslovnika o radu Vijeća IPP FBiH obvezatne su za članove Vijeća IPP FBiH i imenovanih radnih tijela, a primjenjuju se i na ostale osobe koje su prisutne sjednicama.

Članak 3.

(Nadležnosti Vijeća IPP FBiH)

Nadležnosti Vijeća IPP FBiH utvrđene su člankom 24. Zakona o infrastrukturi prostornih podataka Federacije Bosne i Hercegovine.

Sukladno Zakonu i usvojenoj Strategiji, Vijeće IPP FBiH predlaže Strateški plan/Program uspostave infrastrukture prostornih podataka Federacije Bosne i Hercegovine Vladi Federacije BiH za razdoblje od tri godine.

II. VIJEĆE IPP FBiH

Članak 4.

(Sastav Vijeća IPP FBiH)

Vijeće IPP FBiH ima predsjednika i 10 članova. Predsjednik i članovi Vijeća IPP FBiH imenuju se na razdoblje od pet godina. Predsjednika i članove Vijeća IPP FBiH imenuje i razrješava Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

Predsjednik i članovi Vijeća IPP FBiH predstavnici su institucija određenih člankom 23. stavak 2. Zakona o infrastrukturi prostornih podataka Federacije Bosne i Hercegovine.

III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA VIJEĆA IPP FBiH

Članak 5.

(Prava i dužnosti članova)

Članovi Vijeća IPP FBiH imaju pravo i dužnost:

- biti nazočni sjednicama Vijeća IPP FBiH,
- biti obaviješteni o svim aktivnostima vezanim za uspostavu i održavanje i razvoj IPP FBiH,
- sudjelovati u raspravi i odlučivati,
- predlagati odluke i zaključke,
- iznimno, ako su opravdano nenazočni sjednici Vijeća IPP FBiH, mogu dostaviti mišljenje i očitovanje o pojedinim pitanjima u pisanom obliku.

IV. PREDSJEDNIK VIJEĆA IPP FBiH

Članak 6.

(Predsjednik)

Predsjednik Vijeća IPP FBiH organizira i rukovodi radom Vijeća IPP FBiH, te u svezi sa tim:

- saziva i predsjedava sjednicama Vijeća IPP FBiH,
- predlaže dnevni red sjednica,
- formulira prijedloge zaključaka i odluka, te ih stavlja na glasovanje,
- utvrđuje i proglašava rezultate glasovanja,
- potpisuje akte koje donosi Vijeće IPP FBiH.

V. SJEDNICE VIJEĆA IPP FBiH

Članak 7.

(Konstituirajuća sjednica)

Predsjednik Vijeća IPP FBiH, po imenovanju Vijeća IPP FBiH, saziva konstituirajuću sjednicu.

Po konstituiranju Vijeća IPP FBiH, usvaja se Poslovnik o radu Vijeća IPP FBiH.

Članak 8.

(Odlučivanje na sjednicama)

Vijeće IPP FBiH odlučuje na sjednicama.

Sjednice Vijeća IPP FBiH saziva predsjednik Vijeća IPP FBiH najmanje četiri puta godišnje.

Vijeće IPP FBiH pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno najmanje šest članova Vijeća IPP FBiH.

Poziv na sjednicu Vijeća IPP FBiH, sa prijedlogom dnevnog reda i radnim materijalima, dostavlja se članovima Vijeća IPP FBiH najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice. Iznimno, iz opravdanih razloga, sjednice Vijeća IPP FBiH mogu se sazvati i u kraćem roku.

Vijeće IPP FBiH može održati telefonsku sjednicu ili sjednicu putem informacijskih tehnologija preko platformi za održavanje sastanaka putem interneta zbog kratkoće

roka za odlučivanje jednostavnosti dnevnoga reda, ili uslijed drugih objektivnih okolnosti (epidemiološke mjere ili druge vanredne situacije).

Telefonska sjednica ili sjednica koja se održava putem informacijskih tehnologija preko internet platformi za održavanje sastanaka, saziva se elektroničkim putem.

Članak 9.

(Dnevni red)

Vijeće IPP FBiH radi po utvrđenom dnevnom redu. Dnevni red se smatra utvrđenim ukoliko se za njega izjasni većina prisutnih članova Vijeća IPP FBiH na sjednici.

Članak 10.

(Dorada materijala)

Ako Vijeće IPP FBiH tijekom rasprave o pojedinom pitanju utvrdi da ono nije dovoljno obrađeno, vratit će materijale predlagatelju na daljnju obradu.

Odluka o vraćanju sadrži upute o dopunskoj obradi, kao i rok u kojem se obrada ima obaviti.

Članak 11.

(Glasovanje)

Nakon što predsjednik Vijeća IPP FBiH ustanovi da je rasprava o pojedinom pitanju završena, formuliра prijedloge zaključaka i odluka, te poziva članove Vijeća IPP FBiH da ih donesu glasovanjem.

Vijeće IPP FBiH donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Vijeća IPP FBiH .

Odluke se donose javnim glasovanjem. Glasovanje se vrši izjašnjavanjem "za" ili "protiv" prijedloga. Član Vijeća IPP FBiH može se suzdržati od glasovanja. Ako Vijeće IPP FBiH tako odluči, članovi Vijeća IPP FBiH mogu o pojedinim pitanjima glasovati pojedinačnim pismenim izjašnjavanjem.

Članak 12.

(Izdvojeno mišljenje)

Svaki član Vijeća IPP FBiH može zahtijevati da se u Zapisnik unese njegovo izdvojeno mišljenje.

Članak 13.

(Organizacijska i administrativna pitanja)

Organizacijske, tehničke i administrativne poslove za potrebe rada Vijeća IPP FBiH obavlja Koordinacijsko tijelo IPP FBiH. Sukladno članku 26. stavak 1. Zakona o infrastrukturi prostornih podataka Federacije Bosne i Hercegovine, Federalna uprava za geodetske i imovinsko-pravne poslove definira se kao Koordinacijsko tijelo IPP FBiH.

VI. RADNE SKUPINE IPP FBIH

Članak 14.

(Radne skupine IPP FBIH)

Radne skupine IPP FBIH (daljem tekstu: Radne skupine) su organi IPP FBIH koji se formiraju radi razradbe pojedinih zadataka i obveza iz djelokruga uspostave, održavanja i razvoja IPP FBIH.

Članak 15.

(Odluka o osnivanju Radnih skupina)

Radne skupine za razradu pojedinih zadataka i obaveza imenuje i razrješava Vijeće IPP FBIH, na prijedlog Koordinacijskog tijela IPP FBIH ili članova Vijeća IPP FBIH.

Odluka o osnivanju Radne skupine sadrži:

- zadaću Radne skupine,
- rok izvršenja zadaće,
- rezultat koji Radna skupina treba izvršiti i
- imenovanje voditelja, zamjenika voditelja i članova Radne skupine.

Radne skupine IPP FBIH broje u pravilu tri člana, a po potrebi, broj članova može biti i veći.

Članak 16.

(Sazivanje sastanaka Radnih skupina)

Sastanak Radne skupine saziva voditelj ili zamjenik voditelja Radne skupine.

VII. ZAPISNIK

Članak 17.

(Sadržaj Zapisnika)

O radu Vijeća IPP FBIH vodi se Zapisnik. Zapisnik vodi predstavnik Koordinacijskog tijela IPP FBIH odnosno Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove.

U Zapisnik se unosi.

- redni broj sjednice Vijeća IPP FBIH,
- datum i mjesto održavanja sjednice,
- ime i prezime nazočnih i izočnih članova Vijeća IPP FBIH,
- ime i prezime prisutnih osoba koje nisu članovi Vijeća IPP FBIH,
- vrijeme početka i završetka sjednice,
- utvrđen dnevni red,
- iznijeti prijedlozi po pojedinim točkama dnevnog reda o kojima se odlučivalo, ako se oni razlikuju od prijedloga koji su bili predloženi u dnevnom redu,
- donošenje odluka i zaključaka po svakoj točki, sa rezultatima glasovanja,
- ime i prezime nazočnih koji su sudjelovali u raspravi.

Sastavni dio Zapisnika mogu biti i izvješća i drugi prilozi u pisanom ili digitalnom obliku.

Svaki akt koji donese Vijeće IPP FBIH prilaže se uz Zapisnik sa sjednice Vijeća IPP FBIH.

Članak 18.

(Usvajanje Zapisnika)

Zapisnik sa prethodne sjednice prihvaća se na narednoj sjednici.

Svaki član Vijeća IPP FBiH ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na Zapisnik sa prethodne sjednice. Zapisnik na koji nije bilo primjedbi, odnosno Zapisnik u kojem se, suglasno sa prihvaćenim primjedbama obave izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni Zapisnik potpisuje predsjednik i osoba zadužena za vođenje Zapisnika.

Članak 19.

(Arhiviranje Zapisnika)

Zapisnik, sa svim priložima, čuva se u arhivi Federalne uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove kao dokument trajne vrijednosti.

Članak 20.

(Zapisnici sa sastanaka Radne skupine)

Radne skupine vode Zapisnik o održanim sastancima. Zapisnik vodi član Radne skupine kojeg odredi voditelj Radne skupine.

Radne skupine dostavljaju Zapisnike, potpisane od strane voditelja Radne skupine, Vijeću IPP FBiH.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 21.

(Prisustvo na sjednicama)

Sjednicama Vijeća IPP FBiH mogu, po potrebi i na poziv predsjednika Vijeća IPP FBiH, biti prisutni i izvjestitelji iz Radnih skupina kao i druge stručne osobe.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Pitanja koja nisu uređena ovim poslovníkom, Vijeće IPP FBiH može urediti posebnom Odlukom.

Članak 23.

(Stupanje na snagu)

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 08-45-3-2411/21

Sarajevo, 06.12.2021. godine


PREDSJEDNIK VIJEĆA IPP FBiH
Željko Obradović, dipl.ing.geod.